



ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛГОГРАДА
Краснооктябрьское территориальное управление

ПРИКАЗ

от «28» 09 2022 года

№ 44

О проведении тематической проверки МОУ

В целях реализации контроля за техническим состоянием зданий муниципальных общеобразовательных учреждений Краснооктябрьского района (далее - МОУ), в соответствии с планом работы Краснооктябрьского ТУ ДОАВ на 2021-2022гг.,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести в период с 07 февраля 2022 года по 11 марта 2022 года тематическую проверку состояния приборов учета, ведение технической документации МОУ детских садов №№ 253,271, МОУ СШ № 78,35.
2. Утвердить план - задание тематической проверки (Приложение №1).
3. Утвердить состав комиссии в следующем составе:
 - А.Е.Сарвилин, начальник отдела материально-технического снабжения;
 - директор МОУ – (по согласованию);
 - заведующий МОУ – (по согласованию);
 - зам.директора по АХЧ – (по согласованию).
4. Утвердить форму акта о результатах проверки деятельности МОУ по организации работы по вопросам контроля за потреблением энергоресурсов в МОУ (приложение №2).
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
территориального управления

П.В. Свиридов

Приложение № 1
к приказу Краснооктябрьского ТУ ДОАВ
от 28.01.2022 № 44

ПЛАН-ЗАДАНИЕ
тематической проверки

Сроки проведения: с 07 февраля 2022 года по 18 марта 2022 года

Цель: Контроль деятельности администраций подведомственных МОУ за потреблением энергоресурсов, состояние приборов учета и ведение технической документации.

Предмет проверки: Контроль над потреблением энергоресурсов, состояние приборов учета, документальное оформление технической документации.

Вопросы проверки:

1. Ведение журналов учета потребления энергоресурсов.
2. Состояние приборов учета.

АКТ
о результатах проверки деятельности МОУ по организации работы по вопросам контроля за
потреблением энергоресурсов в МОУ

«__» _____ 20__ г.

№ __

Настоящий акт составлен по результатам проверки МОУ _____ № _____
Краснооктябрьского района Волгограда, проведенной в соответствии с приказом от _____
№ _____ «О проведении плановой проверки» в период с ____ по _____ комиссией в составе
(проверяющим):

председатель _____

члены комиссии _____

Реквизиты проверяемой организации:
Адрес юридический /фактический _____

Руководитель (или уполномоченный им представитель) проверяемого МОУ: _____

1. В ходе проведения проверки представлена следующая нормативная документация:

<i>Наименование</i>	<i>Наличие (имеется/ отсутствует)</i>	<i>Ведение документации</i>
Журнал учета потребления электрической энергии		
Журнал учета потребления тепловой энергии		
Журнал учета потребления холодной воды		
Журнал учета потребления горячей воды		
Приказ о назначении ответственного по энергосбережению		
Приказ о назначении ответственного за тепловое хозяйство		

2. На основании проведенной проверки комиссия (проверяющий) пришла к следующим выводам:

Акт составлен на _____ страницах в 2 экземплярах.

Подписи председателя комиссии, членов комиссии (проверяющего):

С актом ознакомлен, экземпляр акта на руки получен: (да, нет) _____

С выводами, содержащимися в акте, согласен (не согласен) _____

Объяснения (возражения) к акту о результатах проверки прилагаются (не прилагаются) _____

Журнал учета проверок МОУ заполнен _____

Директор (заведующий) МОУ _____ № _____ Краснооктябрьского района Волгограда

_____ (ФИО полностью, должность)

_____ (подпись)