

**Введено в действие приказом**  
от «09» января 2017г. №7  
Заведующий МОУ детским садом № 253  
О.Н.Чумакова



**Принято**  
на заседании Совета Детского сада № 253  
протокол №1 от «09» января 2017г.  
Председатель Совета Детского сада № 253  
О.В.Степанченко

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации питания детей,**  
**посещающих муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад**  
**№ 253 Краснооктябрьского района Волгограда»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об организации питания в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 253 Краснооктябрьского района Волгограда» (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральными законами от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ "О защите конкуренции", от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ), от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" (далее - СанПиН 2.4.1.3049-13), Законом Волгоградской области от 04 октября 2013 г. № 118-ОД "Об образовании в Волгоградской области", решением Волгоградской городской Думы от 16.07.2013 № 79/2437 "Об установлении, взимании и расходовании платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях Волгограда, осуществляющих образовательную деятельность" и на основании решения Волгоградской городской Думы от 09.11.2016 № 49/1469 «Об утверждении Положений об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда».

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 253 Краснооктябрьского района Волгограда» (далее — МОУ детский сад №253), реализующее основную образовательную программу дошкольного образования и осуществляющее присмотр и уход за детьми дошкольного возраста, и определяет полномочия, права, обязанности, взаимодействие МОУ с департаментом по образованию администрации Волгограда (далее - департамент), Краснооктябрьским территориальным управлением департамента по образованию администрации Волгограда (далее – Краснооктябрьское ТУ ДОАВ), и организацией общественного питания, с которой заключен контракт в соответствии с требованиями Федерального закона N 44-ФЗ (далее - исполнитель контракта).

1.3. Основными задачами организации питания воспитанников в МОУ детский сад №253 (далее - воспитанники) являются:

1.3.1. Обеспечение воспитанников рациональным, сбалансированным, максимально разнообразным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в основных пищевых веществах и энергии.

1.3.2. Предоставление воспитанникам качественного и безопасного питания.

1.3.3. Предупреждение (профилактика) инфекционных и неинфекционных заболеваний воспитанников, связанных с питанием в МОУ детский сад №253.

1.3.4. Пропаганда принципов здорового и полноценного питания.



1.4. Организация питания в МОУ детский сад №253 осуществляется совместно исполнителем контракта на оказание услуг по организации питания воспитанников и штатными работниками МОУ детский сад №253.

1.5. Порядок совместных действий по оказанию услуг по организации питания воспитанников, ответственности сторон, создание необходимых условий для организации питания воспитанников определяются настоящим Положением и муниципальным контрактом, заключенным между МОУ детский сад №253 и исполнителем контракта, в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ.

## **2. Организационные основы питания воспитанников**

2.1. Питание воспитанников осуществляется за счет средств родителей (законных представителей).

2.2. Питание воспитанников, которым предоставляются меры социальной поддержки по обеспечению питанием в случаях и в порядке, установленными федеральными законами, законами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами Волгограда, (далее - воспитанники льготных категорий), осуществляется за счет средств соответствующих бюджетов (в размере предусмотренных мер социальной поддержки) за период их фактического пребывания в МОУ детский сад №253.

2.3. Расходы на питание, не компенсируемые установленной решением Волгоградской городской Думы от 16.07.2013 N 79/2437 "Об установлении, взимании и расходовании платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях Волгограда, осуществляющих образовательную деятельность" платой родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в МОУ детский сад №253, финансируются за счет средств бюджета Волгограда в установленном порядке.

## **3. Основные требования к организации питания воспитанников**

3.1. В период пребывания в МОУ детский сад №253 воспитанники должны быть обеспечены горячим питанием с интервалом не более 4 часов между приемами пищи: при 12-часовом пребывании организуется четырехразовое питание (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник).

3.2. Кратность приема пищи и режим питания воспитанников по отдельным приемам пищи определяется в следующих временных рамках:

- Завтрак 8.20- 8.35;

- Второй завтрак 10.25 - 10.40;

-Обед - 11.50- 12.20;

- Уплотненный полдник 15.10 - 15.35.

3.3. Питание воспитанников организуется в соответствии с примерным меню, утвержденным руководителем МОУ детский сад №253.

3.4. Организация питания в МОУ детский сад №253 обеспечивается согласно натуральным нормам для двух возрастных категорий детей: от 1 года до 3 лет и от 3 до 7 лет, утвержденным СанПиН 2.4.1.3049-13.

3.5. Отпуск питания воспитанникам организуется по возрастным группам в соответствии с режимом дня, утвержденным руководителем МОУ детский сад №253. Воспитанники получают питание в групповых помещениях.

3.6. Доставка пищи от пищеблока до группового помещения осуществляется в специально выделенных промаркированных емкостях. Перетаривание готовых блюд и кулинарной продукции не допускается.

3.7. Для организации питания воспитанников МОУ детский сад №253 должны быть созданы необходимые условия:



**3.7.1.** Объемно-планировочные решения помещений пищеблока МОУ детский сад №253 должны предусматривать последовательность технологических процессов, исключая встречные потоки сырой и готовой продукции.

**3.7.2.** Пищеблок МОУ детский сад №253 должен быть оборудован необходимым технологическим, холодильным и моечным оборудованием, позволяющим осуществлять приготовление ассортимента блюд и кулинарных изделий в соответствии с утвержденным меню, обеспечивать сохранение качества и пищевой ценности с момента приготовления пищи до ее реализации в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13.

**3.7.3.** В МОУ детский сад №253 должны быть предусмотрены помещения для приема пищи, оснащенные необходимым набором мебели, столовой и чайной посуды из расчета не менее одного комплекта на одного воспитанника согласно списочному составу воспитанников в группе.

**3.8.** Организация питания воспитанников в МОУ детский сад №253 должна сочетаться с правильным питанием ребенка в семье. Необходимо рекомендовать родителям, чтобы домашнее питание дополняло рацион детского сада. Для обеспечения преемственности в организации питания целесообразно ежедневно информировать родителей о продуктах и блюдах, которые ребенок получил в течение дня в МОУ детский сад №253. Для этого на информационных стендах для родителей ежедневно размещается меню с указанием объема готовых блюд, а также рекомендации родителям по организации питания детей вечером, в выходные и праздничные дни, в период адаптации к детскому саду.

**3.9.** В целях пропаганды здорового образа жизни, принципов рационального питания персонал МОУ детский сад №253 должен проводить консультационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) по вопросам правильной организации питания детей с учетом возрастных потребностей и индивидуальных особенностей.

#### **4. Обязанности и права МОУ детский сад №253**

##### **4.1. Обязанности**

**4.1.1.** Поручить Исполнителю контракта оказание услуг и в любое время контролировать ход их оказания.

**4.1.2.** Сообщить Исполнителю контракта информацию, необходимую для надлежащего выполнения обязательств по контракту. Осуществлять организационную работу по вопросам питания детей, проведению учета и расчетов за питание. Контролировать организацию питания.

**4.1.3.** Передать Исполнителю договоры безвозмездного пользования объектами муниципального недвижимого и движимого имущества, закрепленные за Заказчиком на праве оперативного управления, в целях исполнения и на срок исполнения контракта на оказание услуг общественного питания в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», решением Волгоградской городской Думы от 09 ноября 2016 г. № 49/1469 «Об утверждении Положений об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда».

**4.1.3.1.** Безвозмездно предоставлять Исполнителю контракта электроэнергию, холодную и горячую воду, канализацию, отопление, вывоз отходов в целях исполнения и на срок исполнения контракта на оказание услуг общественного питания.

**4.1.4.** Создавать необходимые условия для организации питания воспитанников МОУ детский сад №253:

**4.1.4.1.** Устранять аварийные ситуации на инженерных коммуникациях производственной зоны и непроизводственных помещений с оплатой за свой счет, в случае если аварийная ситуация не вызвана виновными действиями работников Исполнителя контракта.

**4.1.4.2.** Оснащать производственную зону и непроизводственные помещения пожароохранной сигнализацией, осуществлять охрану в нерабочее время материальных ценностей, расположенных в производственной зоне и непроизводственных помещениях, одновременно с общей охраной здания МОУ детский сад №253.



4.1.4.3. Обеспечивать температурный режим в помещениях приема пищи в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

4.1.5. Проводить работу по пропаганде гигиенических основ питания, с привлечением медицинского персонала.

4.1.7. Создать в МОУ детский сад №253 бракеражную комиссию в составе не менее 3 -х человек с включением в состав комиссии представителя Исполнителя.

4.1.8. Обеспечить выдачу готовой пищи после проведения контроля бракеражной комиссией. Результаты контроля зарегистрировать в «Журнале бракеража готовой кулинарной продукции».

4.1.9. Информацию о витаминизации блюд заносить ответственным лицом в «Журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд».

#### 4.2. Права:

4.2.1. Требовать от Исполнителя контракта надлежащего исполнения принятых на себя обязательств в соответствии с заключённым контрактом.

4.2.2. Предоставить ответственным лицам право в присутствии законного представителя Исполнителя контракта:

- производить контрольное взвешивание блюд;

- проводить проверку муниципального имущества на соответствие требованиям санитарии и гигиены, правилам и условиям хранения продуктов, содержания предоставленных Исполнителю помещений, оборудования, инвентаря и другого имущества.

4.2.3. Предъявлять Исполнителю контракта обоснованные претензии по качеству услуг оказываемых в рамках заключённого контракта.

4.2.4. Проверять качество оказываемых услуг, в том числе вкусовое качество блюд, технологию их приготовления, качество используемых продуктов (товаров, полуфабрикатов, сырья), срок их реализации, условия хранения, не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

4.2.5. В течение 3 (трех) календарных дней с момента поступления предложения об изменении меню, принять эти изменения путем подписания дополнительного соглашения к контракту.

### 5. Контроль за организацией питания

5.1. Контроль за организацией питания осуществляется департаментом, Краснооктябрьским ТУ ДОАВ, и самостоятельно МОУ детский сад №253.

### 6. Документация

6.1. Для качественной организации питания воспитанников в МОУ детский сад №253 должны быть следующие локальные акты и документация:

>Положение об организации питания детей, посещающих МОУ детский сад №253;

>приказ об организации питания воспитанников и назначении ответственных лиц по осуществлению контроля за организацией питания;

>Положение о бракеражной комиссии;

>приказ о создании бракеражной комиссии и утверждении плана работы бракеражной комиссии;

>приказ о создании комиссии по осуществлению контроля по закладке продуктов питания;

>Положение об общественной комиссии по контролю за организацией питания;

>приказ о создании общественной комиссии по контролю за организацией питания и утверждении плана работы;

>контракт (договор) на оказание услуг по организации питания;

>утвержденное двадцатидневное меню для соответствующих составу обучающихся возрастных групп (от 1 года до 3-х лет и (или) от 3-х до 7 лет) с технологическими картами кулинарных изделий (блюд) для возрастных групп детей (от 1 года до 3-х лет и (или) от 3-х до 7 лет) и ведомостями выполнения норм продуктового набора, норм потребления пищевых веществ, энергетической ценности дневного рациона;

>бланки ежедневных меню с указанием массы порций для каждого приема пищи и калорийности блюд для каждой возрастной группы МОУ детский сад №253;

- >журнал здоровья (в соответствии с приложением №16 СанПиН 2.4.1.3049-13);
- >бланки заявок на питание воспитанников на каждый день по утвержденной форме (приложение № 4 контракта).

Данное Положение вводится в действие с 09.01.2017г.

В данное Положение могут вноситься дополнения и изменения в соответствии с действующим законодательством.

Срок действия Положения: до замены новым.

Положение разработал:  
заведующий МОУ детским садом № 253



О.Н.Чумакова