

АКТ

о результатах тематической проверки деятельности администрации МОУ «Обеспечение выполнения требований к организации образовательного процесса к санитарному состоянию помещений и территории муниципальных образовательных учреждений»
от « 4 » 09 2020г.

Настоящий акт составлен по результатам проверки МОУ детского сада № 253 Краснооктябрьского района Волгограда, проведенной в соответствии с приказом Краснооктябрьского ТУ ДОАВ от 02.09.2020г. № 394 внеплановой проверки деятельности администрации МОУ «Обеспечение выполнения требований к организации образовательного процесса к санитарному состоянию помещений и территории муниципальных образовательных учреждений» в период с 02.09.2020 по 08.09.2020 комиссией в составе :

председатель комиссии

- Быкадорова Алина Сергеевна, главный специалист Краснооктябрьского ТУ ДОАВ,

члены комиссии:

- Попова Ирина Ивановна, методист МОУ СШ №32

- Нефедова Инна Анатольевна, старший методист МОУ ЦРП № 3

- Обликова Нина Михайловна, председатель Краснооктябрьской районной организации Профсоюза работников народного образования и науки Волгоградской области.

- Соболева Анастасия Михайловна, и.о. заведующего МОУ детским садом № 253

№ п.п	Наименование мероприятия	Отметка о выполнении да/нет	Примечание
1.	Направление администрацией образовательной организации в Роспотребнадзор уведомления о готовности открытия с 01.09.2020	да	не позднее 31.08.2020
2.	Общие требования		
2.1	Наличие распорядительного акта об утверждении лица, ответственного за проведение уборок (генеральной, ежедневных) с применением дезинфицирующих средств, применяемых для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях	да	например, заместитель директора по АХЧ
2.2	Проведение генеральной уборки и заключительной дезинфекции с применением дезинфицирующих средств, применяемых для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях	да	не позднее 31.08.2020
2.3	Наличие графика проведения ежедневных влажных уборок помещений с обработкой всех контактных поверхностей с применением дезинфицирующих средств, применяемых для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях, в соответствии с инструкцией по их применению	да	наличие графика-наличие инструкций-
2.4	Наличие оборудования по обеззараживанию воздуха	да	количество паспортов на оборудование
2.5	Наличие графика регулярного обеззараживания воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривания помещений в соответствии с режимом работы ОО и иных	да	

	организационных вопросов		
2.6	Наличие бесконтактных термометров	да	количество:
2.7	Наличие журнала для занесения данных после проведения термометрии в отношении лиц с температурой тела 37,1С и выше	да	утром для всех ОО
2.8	Наличие дозаторов с антисептиком для обработки рук (вход в ОО, санитарные узлы)	да	количество:
2.9	Журнал выдачи средств индивидуальной защиты органов дыхания сотрудникам	да	наличие журнала
2.10	Организация питьевого режима в учебных помещениях: -бутилированная вода; -кулеры; помпа с дозатором	да	-сертификат на воду; сертификат на воду и договор на обработку кулера; сертификат на помпу, договора на обработку
3.	Требования к организации образовательного процесса		
3.1	Информирование родителей (законных представителей) о режиме функционирования ОО в условиях распространения COVID-19	да	размещение информации на официальном сайте и информационных стендах в срок не позднее 31.08.2020
3.2	Наличие графика прихода обучающихся в образовательную организацию	да	
3.3	Наличие распорядительного акта щ закреплении за каждым учебным коллективом отдельного класса	да	за исключением занятий, требующих специального оборудования
3.4	Наличие распорядительного акта об утверждении расписания уроков (занятий), перемен с целью минимизации контактов обучающихся	да	
3.5	Наличие распорядительного акта о запрете проведения массовых мероприятий, нахождении посторонних лиц на территории ОО	да	
4.	Требования к организации работы столовой, пищеблока (комбината питания)		
4.1	Наличие графика посещения столовой	да	график организации питания учебных коллективов
4.2	Наличие дозаторов с антисептиком для обработки рук (столовая, пищеблок)	да	количество сенсорные-локтевые-
4.3	Наличие СИЗ для сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала; Наличие журнала выдачи СИЗ для сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала	да	количество сотрудников-наличие журнала
4.4	Осуществление мытья посуды ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкцией по их применению. Наличие посудомоечной машины с высокотемпературным режимом	да	
4.5	Наличие графика организации работы буфета с учебными коллективами с соблюдением социальной дистанции между обучающимися	да	график обслуживания учебных коллективов

	не менее 1,5 м.		
4.6	Организация питьевого режима: -бутилированная вода; -кулеры; помпа с дозатором	<i>да</i>	-сертификат на воду; сертификат на воду и договор на обработку кулера; сертификат на помпу, договора на обработку
5.	Требования к организации занятий, требующих специального оборудования (физическая культура, ИЗО, технология, физика, химия и др.)		
5.1	наличие распорядительного акта об организации посещения занятий, требующих специального оборудования		
5.2	Наличие графика проведения обработки помещений и контактных поверхностей с применением дезинфицирующих средств после каждого посещения отдельной группой лиц		
5.3	Наличие графика проведения обеззараживания воздуха в раздевалках после каждого посещения отдельной группой лиц (физическая культура)		
5.4	Наличие дозаторов с антисептиком в раздевалках (физическая культура)		
6.	Требования к перевозке обучающихся		
6.1	Наличие графика дезинфекции поверхностей салона транспортного средства с применением дезинфицирующих средств	-	
6.2	Наличие журнала для внесения данных после проведения термометрии водителей, сопровождающих и детей	-	
6.3	Наличие СИЗ для водителя	-	
6.4	Наличие в салоне транспортного средства дозатора(ов) с антисептиком	-	количество:

На основании проверки комиссия пришла к следующим выводам

требования к организации образовательного процесса к санитарно-гигиеническому состоянию помещений и территории МОУ выполняются в полном объеме. в соответствии с СП 3.1/2.4 3598-20

Рекомендации:

продолжить работу по соблюдению СП 3.1/2.4 3598-20 при организации образовательного процесса

Акт составлен в 2-х экземплярах.

Подписи членов комиссии

[подпись] А.С.Быкадорова
[подпись] И.И.Попова
[подпись] И.А.Нефедова
[подпись] Н.М.Обликова

С актом ознакомлен, экземпляр на руки получен/ не получен

С выводами, содержащимися в акте согласен/ не согласен

Объяснения(возражения) к акту о результатах проверки прилагаются/ не прилагаются

И.о.заведующего МОУ детским садом № 253

[подпись] А.М.Соболева